

**Zarządzenie nr 63/2020
z dnia 26 czerwca 2020 r.
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

w sprawie realizacji programów studiów podyplomowych i innych form kształcenia podyplomowego w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 wśród członków społeczności Uniwersytetu

Na podstawie art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, ze zm.), § 12 ust. 3 i § 13 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 27 czerwca 2019 r., ze zm., w związku z § 2-4 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 maja 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni medycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 917) oraz zarządzeniem nr 20/2020 z dnia 10 marca 2020 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 wśród członków społeczności Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ze zm., zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa zasady realizacji programów studiów podyplomowych i innych form kształcenia podyplomowego w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 wśród członków społeczności Uniwersytetu.

§ 2

1. Wprowadza się obowiązek prowadzenia zajęć przewidzianych w programów studiów podyplomowych i innych form kształcenia podyplomowego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w tym:
 - 1) aplikacji Microsoft Teams, dostępnej w ramach pakietu Office 365,
 - 2) platformy webinaryjnej, dostępnej za pomocą systemu Big Blue Button– niezależnie od tego, czy zostało to przewidziane w programie danej formy kształcenia.
2. Dopuszcza się prowadzenie zajęć w formie stacjonarnej, tj. w siedzibie Uniwersytetu lub siedzibie podmiotu leczniczego, jeśli nie mogą być zrealizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w szczególności wymagających:
 - 1) bezpośredniego kontaktu między osobami prowadzącymi zajęcia i uczestnikami zajęć;
 - 2) korzystania z infrastruktury badawczo-dydaktycznej Uniwersytetu lub podmiotu leczniczego.
3. W formie stacjonarnej mogą być prowadzone zajęcia, o których mowa w ust. 2, przewidziane w programach:
 - 1) studiów podyplomowych;
 - 2) innych form kształcenia podyplomowego, w tym:
 - a) szkoleń specjalizacyjnych dla zawodów medycznych, w tym diagnostów laboratoryjnych, farmaceutów oraz w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia,
 - b) szkoleń ciągłych,
 - c) kursów doskonalących,
 - d) kursów specjalizacyjnych dla lekarzy i lekarzy dentystów,

- e) kursów dla lekarzy i lekarzy dentystów odbywających staże podyplomowe,
 - f) przeszkoleń w związku z przerwą w wykonywaniu zawodu lekarza lub lekarza dentysty.
4. Decyzję o prowadzeniu zajęć w formie stacjonarnej podejmują, na wniosek odpowiednio kierownika studiów podyplomowych, kierownika kursu lub kierownika szkolenia:
- 1) w przypadku zajęć prowadzonych w siedzibie Uniwersytetu – Pełnomocnik Rektora ds. Kształcenia Podyplomowego;
 - 2) w przypadku zajęć prowadzonych w siedzibie podmiotu leczniczego – Pełnomocnik Rektora ds. Kształcenia Podyplomowego oraz dyrektor podmiotu leczniczego.
5. O decyzji przeprowadzenia zajęć w formie stacjonarnej Pełnomocnik Rektora ds. Kształcenia Podyplomowego każdorazowo informuje Rektora.

§ 3

W przypadku prowadzenia zajęć w formie stacjonarnej odpowiednio kierownik studiów podyplomowych, kierownik kursu lub kierownik szkolenia odpowiedzialni są za zachowanie następujących zasad sanitarnych, zapewniających bezpieczeństwo osób prowadzących zajęcia oraz uczestników zajęć:

- 1) w zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zdrowe;
- 2) osoby prowadzące zajęcia oraz uczestnicy zajęć zobowiązani są do regularnego mycia i dezynfekowania rąk;
- 3) należy regularnie myć lub dezynfekować powierzchnie oraz przedmioty często dotykane, w szczególności biurka, klawiatury komputerów, telefony, urządzenia wielofunkcyjne, uchwyty, klamki oraz sprzęt wykorzystywany podczas zajęć;
- 4) kierownicy studiów podyplomowych, kierownicy kursów i kierownicy szkoleń zobowiązani są do udostępniania osobom prowadzącym zajęcia oraz uczestnikom zajęć środków higieny osobistej i środków do dezynfekcji;
- 5) należy unikać podawania rąk na powitanie oraz zachowywać bezpieczną, co najmniej dwumetrową, odległość od rozmówcy;
- 6) odległość między poszczególnymi stanowiskami w pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia, powinna wynosić co najmniej 2 metry;
- 7) zaleca się wietrzenie pomieszczeń podczas każdej przerwy w zajęciach;
- 8) należy zasłaniać nos i usta podczas:
 - a) kichania i kaszlu,
 - b) zajęć praktycznych,
 - c) przemieszczania się w budynku lub pomiędzy budynkami;
- 9) zaleca się niekorzystanie z wind, jeśli nie jest to uzasadnione ograniczeniem sprawności lub transportem towarów ciężkich;
- 10) należy pozostawić otwarte drzwi wejściowe do budynków i pomieszczeń, tak aby osoby wchodzące nie dotykały klamek.

§ 4

- 1. Zaleca się przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów przewidzianych w programach studiów podyplomowych i innych form kształcenia podyplomowego, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2, w formie zdalnej, tj. z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu zaliczenia lub egzaminu oraz jego rejestrację (np. Microsoft Teams, Skype, Big Blue Button).
- 2. W uzasadnionych przypadkach, z uwagi na specyfikę zajęć, na wniosek odpowiednio kierownika studiów podyplomowych, kierownika kursu lub kierownika szkolenia, zaliczenie lub egzamin może zostać przeprowadzone w formie stacjonarnej.

3. Do zaliczeń i egzaminów przeprowadzanych w formie stacjonarnej stosuje się odpowiednio zasady określone w § 2 ust. 4 i 5 oraz § 3.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych w zarządzeniu, dotyczących studiów podyplomowych i innych form kształcenia podyplomowego, stosuje się Regulamin kształcenia podyplomowego w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, wprowadzony zarządzeniem nr 51/2020 z dnia 1 czerwca 2020 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

REKTOR: *prof. dr hab. n. med. Radzisław Kordek*

Otrzymują:

- jednostki organizacyjne wg rozdzielnika
- intranet/BIP